Obowiązek Informacyjny

Międzyzakładowej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej

W wykonaniu obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1 ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: "ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych”) Pracownicza Kasa Zapomogowo – Pożyczkowa Pracowników Oświaty Łódź - Polesie informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych członka MKZP, osoby uprawnionej oraz poręczyciela jest Międzyzakładowa Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa Łódź-Polesie, ul. Wyszyńskiego 100 94-108 Łódź.

Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Wyszyńskiego 100 94-108 Łódź lub pod adresem e-mail: pkzppolesie@cuwo.lodz.pl.

1. Dane osobowe członka MKZP, osoby uprawnionej oraz poręczyciela będą przetwarzane przez MKZP na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody w formie oświadczenia zgodnie z art.43.1 ustawy o kasach zapomogowo-pożyczkowych (art.6 ust.1 lit. A rodo oraz art.9 pkt.2 ust.1 lit. a rodo w przypadku szczególnych kategorii danych osobowych zawartych we wnioskach o zapomogę) na podstawie zawartej umowy pożyczki (art.6 ust.1 pkt b rodo)oraz przepisów prawa zgodnie z art.12 ust.1 pkt 4 ustawy o KZP oraz art.876 i następnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny w przypadku realizacji zadań ustawowych związanych z gromadzeniem wkładów członkowskich oraz udzielaniem pomocy materialnej w formie pożyczek lub zapomóg, a także dochodzeniem związanych z nimi praw lub roszczeń (art.6ust.1 lit. c RODO)
2. Szczegółowe informacje nt. podstaw przetwarzania danych osobowych można uzyskać kontaktując się z MKZP odpowiedzialną za realizację danego świadczenia.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz konieczne do uzyskania członkostwa w Międzyzakładowej Kasie Zapomogowo-Pożyczkowej .Podanie danych osobowych osoby uprawnionej jak i poręczyciela jest konieczne do uzyskania dostępu do świadczeń udzielanych przez kasę...Bez podania ww. danych uzyskanie członkostwa i dostępu do świadczeń nie jest możliwe.
4. Dane osób wymienionych w pkt. 2 będą przechowywane od dnia złożenia deklaracji przystąpienia do MKZP przez ok.10 lat od dnia ustania członkostwa, 5 lat od dnia wypłaty wkładu członkowskiego lub 5 lat od dnia spłaty poręczanej pożyczki.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe osób wymienionych w pkt. 2 będą przekazywane organom MKZP, osobom upoważnionym do realizacji zadań w zakresie obsługi MKZP oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia .
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:
8. Żądania od Administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych
9. Żądania od Administratora sprostowania Pani/Pana danych osobowych
10. Żądania od Administratora usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
11. Żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych
12. Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych
13. Wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych –Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych pisząc na adres: ul. Stawki 2 Warszawa
14. Przysługuje Pani/Panu również prawo do przenoszenia danych osobowych ,tj. do otrzymania od Administratora Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym , powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pan/Pani przesłać te dane innemu Administratorowi.
15. Z praw wskazanych w pkt. 8 i 9 można skorzystać poprzez: kontakt pisemny, za pomocą poczty tradycyjnej na adres MKZP-Łódź –Polesie ul. Wyszyńskiego 100 94-108 Łódź, email: pkzppolesie@cuwo.lodz.pl.
16. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
17. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej ,technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą , nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
18. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.